

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2014 № 1060 "О внесении изменений в Положение об особенностях направления работников в служебные командировки" установлены порядок и размеры возмещения командировочных расходов работников.

В соответствии с требованиями ст. 168 Трудового кодекса Российской Федерации в случае направления в служебную командировку работодатель обязан возмещать работнику: расходы по проезду; расходы по найму жилого помещения; дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные); иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя. Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений определяются нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

В силу указанной нормы порядок и размеры возмещения командировочных расходов сотрудникам федеральных органов и учреждений определяются Правительством Российской Федерации, работникам региональных и местных структур - органами власти соответствующего уровня. Для остальных работников - коллективным договором или локальным нормативным актом, если иное не установлено Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами России.

Речь идет о расходах на проезд и найм жилого помещения, о суточных, а также об иных затратах, произведенных работником с разрешения руководителя организации.

Возмещение иных расходов, связанных с командировками, осуществляется при представлении документов, подтверждающих эти расходы.

Н.Ю. АДМАКИНА,

старший помощник Рузаевского межрайонного прокурора

младший советник юстиции